



## Organizační řád školy

### Školní řád

Školní řád vychází ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, z vyhlášky č. 13/2005 Sb. (o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři), ve znění pozdějších předpisů, z vyhlášky č. 48/2005 Sb. (o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky), ve znění pozdějších předpisů. Školní řád je vydán ředitelkou školy a schválen školskou radou. Součástí tohoto školního řádu jsou v souladu s § 30 školského zákona pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (klasifikační řád).

#### 1. Příchod do školy

- 1.1 Škola je otevřena pro žáky v 7:00 hodin. Po otevření hlavního vchodu školník vykonává v budově školy dohled. V zimě a za špatného počasí mohou být dojíždějící žáci vpuštěni do budovy před stanovenou dobou školníkem nebo některým z učitelů, v této době se žáci zdržují v aule školy, kde dohled vykonává školník.
- 1.2 Žáci musí být ve třídě nejpozději 5 minut před začátkem vyučování. Včasný příchod na vyučování se týká také odpoledního vyučování.
- 1.3 Za tři bezdůvodné pozdní příchody do vyučování bude na základě záznamu v třídní knize udělena žákům důtka třídního učitele. Pět bezdůvodných pozdních příchodů bude považováno za jednu neomluvenou hodinu. Za každých dalších pět opakujících se bezdůvodných pozdních příchodů do vyučování bude udělena žákům vždy jedna neomluvená hodina.
- 1.4 Žáci, kteří mají první hodinu volno, mohou přijít do budovy později. Pokud je jejich kmenová třída prázdná, odeberou se do ní. Pokud v ní probíhá vyučování, počkají ve studovně nebo v jiných volných třídách tak, aby nerušili probíhající výuku. Dohled v budově školy po tuto dobu vykonává školník.
- 1.5 V průběhu dne je školní budova uzavřena elektronickým zařízením. V tom případě žáci použijí ke vstupu do školy přidělený vstupní kód (čip). Tento vstupní kód je nepřenosný.

#### 2. Odchod ze školy

- 2.1 Po poslední vyučovací hodině opustí žáci v nejkratší možné době budovu. Případné předčasné ukončení vyučování oznámí žákům vyučující, ředitelka nebo její zástupce. Bezdůvodné zdržování se ve školní budově nebo areálu školy bude posuzováno jako neoprávněné vniknutí.

#### 3. Přezouvání a odkládání oděvů

- 3.1 Žáci se přezouvají v suterénu, kde jsou umístěny skříňky na odkládání obuvi a oděvů. Přezouvají se rovněž při každém opuštění školní budovy. Jako přezůvky není dovoleno používat sportovní obuv.
- 3.2 Jízdní kola, popř. motocykly, ukládají žáci na vyhrazeném místě na školním dvoře. Povinností žáků je zabezpečit používané dopravní prostředky proti odcizení (např. zámek).

#### 4. Pobyt v budově a ve třídě

- 4.1 Ze suterénu odcházejí žáci po přezutí do tříd, v učebně se odeberou na svá místa a připraví si věci potřebné k vyučování. Do určených tříd a odborných poslucháren se žáci přesouvají během přestávky ukázněně.

- 4.2 Do školy a do třídy nosí jen věci potřebné pro vyučování. Větší částky peněz a cenné předměty mají žáci ve škole na vlastní zodpovědnost a gymnázium za jejich ztrátu či odcizení neručí. Ve výjimečných případech si může žák uschovat výše uvedené předměty a vyšší částky peněz v kanceláři školy. Doba úschovy je omezena úředními hodinami kanceláře školy.
- 4.3 Během přestávky žáci nepobývají u oken, na schodech a u zábradlí. Na toaletách a v umývárkách se žáci zdržují jen po dobu nezbytně nutnou. Tyto prostory udržují v čistotě a neničí jejich zařízení a vybavení.
- 4.4 Odchod žáků z učebny během vyučování je dovolen pouze se souhlasem vyučujícího.
- 4.5 O přestávkách nesmí žák bez svolení třídního učitele nebo pedagogického dohledu opustit školní budovu. Žáci primy, sekundy, tercie a kvarty nesmí během vyučování opustit budovu školy bez dovolení ani v případě, že jim odpadne vyučovací hodina.
- 4.6 V době přestávky na oběd, která je vyznačena v rozvrhu třídy, škola neručí za bezpečnost žáků.
- 4.7 Žák smí vstoupit do ředitelny, sborovny či jiných prostor určených pro zaměstnance školy pouze tehdy, je-li k tomu vyzván někým ze zaměstnanců školy.
- 4.8 Pokud žáci potřebují písemná potvrzení (o návštěvě školy, potvrzení průkazů apod.), mohou si je vyžádat o přestávce po druhé vyučovací hodině v kanceláři. Jestliže jde o potvrzení tiskopisu, musí být tiskopis vyplněn předem ve všech oddílech. Nevyplněný tiskopis nebude potvrzen.

## **5. Chování žáků v budově**

- 5.1 V budově školy žáci zdraví učitele i ostatní zaměstnance školy a všechny starší osoby, které do budovy přicházejí. Při vstupu vyučujícího do třídy pozdraví žáci povstáním. Totéž učiní při jeho odchodu.
- 5.2 Žáci gymnázia se chovají slušně ve škole i na akcích pořádaných školou (jako jsou např. koncerty, divadelní představení, přednášky apod.).
- 5.3 Pokud žáci nosí s sebou do školy mobilní telefony, musí je mít při vyučování a na školních akcích vypnuté. Zapnout je mohou pouze se souhlasem vyučujícího.
- 5.4 V souladu s Nařízením EU 2016/679 (GDPR) žáci nesmějí pořizovat zvukové ani obrazové záznamy, fotografie apod. spolužáků a zaměstnanců školy.
- 5.5 Kouření, používání elektronických cigaret, požívání alkoholických nápojů, nošení, držení, distribuce a užívání návykových látek ve všech prostorách školy a na školních akcích je zakázáno. Zakáz se vztahuje i na manipulaci s výrobky zábavné pyrotechniky, vnášení a držbu zbraní, nožů a jiných nebezpečných předmětů jak ve škole, tak při všech školních akcích. Za porušení tohoto zákazu bude podle závažnosti přestupku uděleno výchovné opatření.

## **6. Uvolňování žáků ze školního vyučování**

- 6.1 Na jeden až dva dny uvolňuje žáka třídní učitel, případně ředitelka školy nebo její zástupce. Uvolnit žáka z vyučování lze jen ze závažných důvodů (nemoc, mimořádná událost v rodině, reprezentace školy apod.). Na dobu delší než dva dny může být žák uvolněn pouze ředitelkou školy.
- 6.2 Na rodinnou rekreaci lze žáka uvolnit z vyučování pouze na základě písemné žádosti zákonného zástupce nezletilého žáka nebo písemné žádosti zletilého žáka podané na ředitelství gymnázia v dostatečném časovém předstihu. Při projednávání těchto případů je přihlíženo ke zdravotnímu stavu žáka, počtu zameškaných hodin, prospěchu a slušnému chování. V maturitním ročníku nebudou žáci na rekreaci uvolňováni.

## **7. Omlouvání nepřítomnosti ve škole**

- 7.1 Třídenní nepřítomnost nezletilého žáka ve škole může omluvit jeho zákonný zástupce, zletilý žák si může nepřítomnost ve škole omluvit sám. Větší počet pro nemoc zameškaných dní je obvyklé doložit potvrzením lékaře. O své plánované nepřítomnosti má žák povinnost informovat předem třídního učitele.

- 7.2** Důvod nepřítomnosti žáka ve škole oznámí zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák osobně, telefonicky (tel. 461 615 061), elektronickou poštou nebo písemně třídnímu učiteli nejpozději do 3 dnů.
- 7.3** Žák je povinen předložit omluvný list nejpozději do dvou dnů po návratu do školy. Nedodržení tohoto termínu je třídním učitelem považováno za neomluvenou absenci.
- 7.4** V době absence se žák může dostavit do školy jen na určitou vyučovací hodinu pouze po předchozí domluvě s vyučujícím.

## **8. Komisionální zkoušky**

- 8.1** Žák, jehož absence v jednotlivých předmětech za klasifikační období přesáhne 20 % z reálně odučených vyučovacích hodin nebo který nemá dostatečný počet známek z písemného a ústního zkoušení, může být na návrh vyučujícího přezkoušen před komisí, již jmenuje ředitelka školy (viz klasifikační řád školy – bod 2.3.).

## **9. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků**

- 9.1** Poučení na počátku školního roku provádí třídní učitel, který žáky seznámí zejména:
- a) se školním řádem,
  - b) se zásadami bezpečného chování ve třídě, na chodbách, schodištích, v šatnách, při příchodu do školy a odchodu ze školy a na veřejných komunikacích,
  - c) se zákazem přinášet do školy věci, které nesouvisejí s vyučováním,
  - d) s postupem při úrazech,
  - e) s nebezpečím vzniku požáru a s postupem v případě požáru,
  - f) se zásadami bezpečného chování v době přestávky na oběd,
  - g) vnitřním řádem školní jídelny.
- 9.2** Poučení na počátku první vyučovací hodiny přichází v úvahu pouze u některých předmětů, zejména fyziky, chemie, tělesné výchovy a podobně, nebo před výukou v laboratořích a jazykových učebnách. Vyučující seznámí žáky s pravidly bezpečného chování a upozorní je na možné ohrožení života, zdraví či majetku.
- 9.3** Poučení před činnostmi, které se provádí mimo školní budovu (např. vycházky, výlety, lyžařské výcviky, exkurze, brigády, plavecké výcviky, sportovně-turistický kurz atd.), vykoná třídní učitel nebo ten, kdo bude nad žáky vykonávat dohled (viz vnitřní směrnice školy).
- 9.4** Každý úraz či poranění, k němuž dojde během vyučování ve třídě, na chodbě nebo hřišti, jsou žáci povinni hlásit ihned vyučujícímu příslušného předmětu, třídnímu učiteli, pedagogickému dohledu nebo některému z vyučujících.
- 9.5** Žákům je zakázáno manipulovat s jakýmkoliv elektrickými spotřebiči, jističi, vypínači (kromě vypínače světel), prodlužovacími kabely, elektrickým vedením apod. bez dohledu učitele. Žákům není dovoleno používat elektrické zásuvky ve škole k nabíjení elektroniky a ostatních elektrospotřebičů. Případný úraz či podezření na něj musí žák nebo svědek úrazu neodkladně hlásit vyučujícímu či jinému zaměstnanci školy.

## **10. Ochrana před sociálně patologickými jevy**

- 10.1** Žáci školy mají přísný zákaz přinášet do školy či na akce organizované školou předměty a látky nebezpečného charakteru (třaskaviny, výbušniny, nože, nebezpečné chemikálie, zábavnou pyrotechniku apod.), tj. veškeré věci ohrožující životy a zdraví. Jakékoliv porušování těchto zásad jsou žáci školy povinni hlásit zaměstnancům školy, třídnímu učiteli atd.
- 10.2** Žákům školy se také zakazuje hrát hazardní hry, hry o peníze a cenné věci ve škole či na akcích pořádaných školou.
- 10.3** Pro žáky školy platí zákaz nošení, distribuce, držení a užívání návykových látek a alkoholických nápojů ve škole a na akcích pořádaných školou. Porušení tohoto ustanovení bude klasifikováno jako hrubý přestupek a může vést až k vyloučení ze školy.

**10.4** Zakazují se veškeré projevy šikánování a brutality, a to zejména ponižování, tělesné ubližování a další činnosti, které by mohly vést k ohrožení zdraví. Povinností žáka je porušení tohoto zákazu okamžitě hlásit vyučujícím, třídním učitelům, výchovným poradcům či ředitelce školy.

## **11. Služby ve třídě a ve škole**

**11.1** V každé třídě je dvojčlenná pořádková služba. Službu, která se střídá po týdnu, určuje jmenovitě třídní učitel. Při neplnění povinností je možno službu prodloužit.

**11.2** Povinnosti služby: stírání tabule, obstarávání křídly a školních potřeb, přinášení a odnášení pomůcek, udržování pořádku a úklid třídy po vyučování. Povinností služby je dále oznámit ředitelce školy nebo jejímu zástupci nepřítomnost vyučujícího, který se nedostavil do třídy ani deset minut po zvonění.

**11.3** Pro jednání s vedením školy si každá třída zvolí dva až tři zástupce.

## **12. Odpovědnost za škody na majetku**

**12.1** Žáci odpovídají za dobrý stav stolků i za čistotu a pořádek v nich. To se týká také školních pomůcek. Poškození zařízení nebo pomůcek musí žák ihned hlásit učiteli. Za úmyslné ničení majetku školy budou žákům udělena výchovná opatření.

**12.2** Škody způsobené žáky na školním či veřejném majetku a případné pokuty udělené při školních akcích uhradí zákonní zástupci nezletilých žáků nebo zletilí žáci.

## **13. Povinnost informovat školu**

**13.1** Žák je povinen sdělit škole změny týkající se vedení školní matriky (zdravotní způsobilost, místo trvalého pobytu, údaje o zákonném zástupci, kontaktní informace atd.).

**13.2** Při onemocnění infekční chorobou informuje žák nebo jeho zákonný zástupce neprodleně školu o druhu onemocnění.

## **14. Laboratoře a odborné učebny**

**14.1** Žáci jsou povinni dodržovat platné zásady bezpečnosti práce a řády laboratoří, odborných učeben, tělocvičny, posilovny a hřiště.

## **15. Práva a povinnosti žáka dle zákona**

### **15.1 Žáci mají právo:**

- a) na vzdělávání a školské služby,
- b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- c) volit a být voleni do školské rady, jsou-li zletilí,
- d) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků a studentů, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitelku školy nebo školskou radu s tím, že ředitelka školy nebo školská rada jsou povinny se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat a své stanovisko k nim odůvodnit,
- e) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
- f) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle tohoto zákona.

**15.2** Práva uvedená v odstavci 1 s výjimkou písmen a) a d) mají také zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků.

**15.3** Na informace podle odstavce 1 písm. b) mají v případě zletilých žáků a studentů právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům a studentům plní vyživovací povinnost.

### **15.4 Povinností žáka je:**

- a) docházet do školy pravidelně a včas podle stanoveného rozvrhu hodin a účastnit se výuky všech povinných, volitelných a zvolených nepovinných předmětů i dalších aktivit školy, ke kterým se přihlásil, a řádně se vzdělávat,

- b) ve škole a na všech akcích organizovaných školou dodržovat tento školní řád, všechny platné předpisy a opatření, pravidla občanského soužití a principy demokratické společnosti,
- c) plnit pokyny pedagogických pracovníků škol a školských zařízení vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem.

#### **15.5 Povinnosti zletilých žáků je:**

- a) informovat školu a školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- b) dokládat důvody své nepřítomnosti ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
- c) oznamovat škole a školskému zařízení údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a studenta, a změny v těchto údajích.

#### **16. Práva zákonných zástupců žáků**

- 16.1** Na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků mají právo rodiče žáků, nebo osoby, které vůči nezletilým žákům či zletilým žákům plní vyživovací povinnost.
- 16.2** Rodiče žáků nebo jejich zákonní zástupci mají právo se informovat o chování a prospěchu dítěte u vyučujících a třídních učitelů na třídních schůzkách, konzultačních schůzkách nebo po předchozí domluvě v jinou dobu.
- 16.3** Rodiče žáků nebo jejich zákonní zástupci mají právo vznášet připomínky a podněty k práci školy u vyučujícího, třídního učitele nebo u ředitelky školy.

#### **17. Povinnosti zákonných zástupců žáků**

- a) zajistit, aby dítě a žák docházel řádně do školy nebo školského zařízení,
- b) na vyzvání ředitelky školy nebo školského zařízení se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte nebo žáka,
- c) informovat školu a školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- d) dokládat důvody nepřítomnosti dítěte a žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
- e) oznamovat škole a školskému zařízení údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a žáka, a změny v těchto údajích.

#### **18. Práva pedagogických pracovníků**

- 18.1** Na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany dětí, žáků, studentů nebo zákonných zástupců dětí a žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole.
- 18.2** Aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy.
- 18.3** Na využívání metod, forem a prostředků dle vlastního uvážení v souladu se zásadami a cíli vzdělávání při přímé vyučovací, výchovné, speciálně-pedagogické a pedagogicko-psychologické činnosti.
- 18.4** Volit a být voleni do školské rady.
- 18.5** Na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti.

#### **19. Povinnosti pedagogických pracovníků**

- a) vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání,
- b) chránit a respektovat práva dítěte, žáka nebo studenta,
- c) chránit bezpečí a zdraví dítěte, žáka a studenta a předcházet všem formám rizikového chování ve školách a školských zařízeních,
- d) svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj,

- e) zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu dětí, žáků a studentů a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku,
- f) poskytovat dítěti, žáku, studentovi nebo zákonnému zástupci nezletilého dítěte nebo žáka informace spojené s výchovou a vzděláváním.

## **Tělocvična a hřiště**

**19.1** Vstup do tělocvičny je možný pouze ve cvičební obuvi se světlou podrážkou a za přítomnosti učitele. Při cvičení na hřišti používají žáci jinou cvičební obuv než tu, ve které se pohybují v tělocvičně.

## **20. Distanční výuka**

**20.1** Pokud z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví není možná osobní přítomnost většiny žáků z nejméně jedné třídy ve škole, poskytuje škola dotčeným žákům vzdělávání distančním způsobem.

**20.2** Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle příslušného rámcového vzdělávacího programu a školního vzdělávacího programu v míře odpovídající okolnostem.

**20.3** Žáci jsou povinni vzdělávat se distančním způsobem. Svoji neúčast na tomto způsobu výuky omlouvají v souladu s pravidly pro prezenční výuku.

**20.4** Způsob poskytování vzdělávání a hodnocení výsledků vzdělávání distančním způsobem přizpůsobí škola podmínkám žáka pro toto vzdělávání.

## **21. Mincovní automaty**

**21.1** Mincovní automaty umístěné ve škole (nápojové, kopírovací) využívají žáci dle přiložených návodů. Jakékoliv komplikace při provozu je zapotřebí ohlásit v kanceláři hospodárky školy.

## **22. Poznámky**

**22.1** Ve školním roce začíná vyučování v 7:55 hodin.

**22.2** Školní řád se vztahuje i na žáky starší 18 let, a to včetně ustanovení bodů 6 a 7, tj. uvolňování žáků z vyučování a omlouvání jejich nepřítomnosti.

**22.3** V období školního vyučování, kdy je ukončena výuka v posledním ročníku vzdělávání, již žák tohoto ročníku školu nenavštěvuje (pokud nekoná školou stanovené aktivity).

**22.4** Žáci školy se stravují v zařízení SCOLAREST – zařízení školního stravování spol. s r.o., žáci se řídí vnitřním řádem jídelny.

**22.5** S tímto řádem jsou seznámeni žáci první den školního roku. Seznámení žáků se školním řádem zabezpečuje třídní učitel. Zákonní zástupci nezletilých žáků mají možnost do něho nahlédnout na webových stránkách školy, případně je školní řád k nahlédnutí v kanceláři školy. O změně platnosti školního řádu jsou žáci informováni třídním učitelem a rodiče žáků nebo jejich zákonní zástupci sdělením ve studijním průkazu žáka.

**22.6** Povinností žáka a zaměstnance školy je seznámit se se školním řádem a řídit se jeho ustanoveními. Neznalost tohoto řádu neomlouvá. Vedení školy si vyhrazuje právo upravovat školní řád zejména s ohledem na vznik nových skutečností, které stávající řád neřeší.

## **23. Závěrečná ustanovení**

**23.1** Tento školní řád platí od 1. září 2021.

**23.2** Zároveň se ruší předcházející znění školního řádu.

**23.3** Součástí školního řádu je klasifikační řád školy.

Mgr. Ivana H y n k o v á  
ředitelka školy